



LICEO SCIENTIFICO STATALE “Leonardo da Vinci”

Indirizzi: CLASSICO–LINGUISTICO - MUSICALE – SCIENTIFICO- SCIENZE APPLICATE
SCIENZE UMANE-SCIENZE UMANE OP.NE ECONOMICOSOCIALE

Scuola polo per la formazione ambito 09

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA DEL LICEO LEONARDO DA VINCI

Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata nel Liceo Leonardo da Vinci di Vairano per l'a.s. 2020/2021 e può essere modificato-integrato con apposita delibera degli Organi Collegiali in caso di nuove esigenze didattico-educative e/o nuove indicazioni ministeriali in merito.

ART. 1 - PREMESSE

1. L'emergenza epidemiologica da COVID-19 nella seconda parte dell'anno scolastico 2019-2020 ha determinato la sospensione delle attività didattiche in presenza e l'attivazione di modalità di didattica a distanza, così come stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 (Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19) a cui hanno fatto seguito le indicazioni operative contenute nella Nota prot. 388 del 17 marzo 2020 (Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza).
2. Per l'a.s. in corso il Ministero Istruzione ha dedicato alla DDI apposite Linee guida (D.M. 7 agosto 2020, n. 89 contenente norme su “Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39).
3. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

ART. 2 LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA NEL LICEO

1. Il Liceo ha recepito le indicazioni delle Linee Guida per la stesura del presente regolamento sulla didattica digitale integrata quale metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti, prendendo in particolare considerazione le esigenze degli alunni più fragili e degli alunni con bisogni educativi speciali.
2. All'avvio dell'a.s. 2020/21, a fini del contenimento del contagio da Covid19, per evitare la presenza contestuale in istituto di un numero elevato di studenti/docenti, la modalità didattica a distanza integra per due giorni settimanali la tradizionale esperienza di scuola in presenza. Tale disposizione iniziale potrà essere oggetto di variazioni secondo le esigenze sopravvenienti, collegate alla situazione COVID 19, alla struttura ospitante il Liceo o a particolari situazioni di natura didattica.

La DDI sostituisce integralmente la presenza a scuola sia nei casi di cui all'art. 8 com. 1 sia in caso di nuovo lockdown .

3. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra docente e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:
 - Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra i docenti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
 - Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti, sportelli individuali e/o di gruppo, chat;
 - Lo svolgimento di compiti, la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni di Google;
 - Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra i docenti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
 - La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - Esercitazioni, risoluzione di problemi, forum, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.
4. Le lezioni online possono essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione.
5. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.
6. I docenti per le attività di sostegno operano in stretta correlazione con i colleghi curando l'interazione tra i docenti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.
7. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale, la Funzione Strumentale di sostegno al lavoro dei Docenti e la Funzione Strumentale di sostegno agli studenti, garantiscono il necessario supporto alla DDI.

ART. 4 - PIATTAFORME DIGITALI IN DOTAZIONE E LORO UTILIZZO

1. Per l'espletamento della didattica digitale integrata, oltre al registro elettronico *Axios* già in adozione, l'Istituzione scolastica conferma il ricorso alla piattaforma *WeSchool*, già adottata dall'Istituto con significativi risultati nella seconda parte dell'anno scolastico 2019-2020, integrandola con *GSuite for Education*. Quest'ultima consiste in una suite di applicazioni ideata da Google allo scopo di promuovere l'innovazione del sistema scolastico, favorendo la semplificazione delle attività amministrative della scuola e la creazione di ambienti di apprendimento accattivanti, dinamici ed efficaci.

Facendo ricorso a *WeSchool* e ai vari strumenti, estensioni ed applicazioni di *GSuite for Education*, i docenti gestiscono all'interno dei propri corsi sia le attività sincrone che le attività asincrone, monitorando la partecipazione e i livelli di apprendimento degli studenti.
2. L'utilizzo delle piattaforme di cui al punto 1, è così specificato:
 - 🚩 nel R.E. ogni docente annota giornalmente le ore di lezione e le assenze degli studenti, l'attività svolta e ciò che assegna agli studenti, registra le valutazioni. Nel R.E. vengono altresì riportate le annotazioni scritte (che accompagnano il rimprovero verbale per infrazioni commesse dallo studente) e le note disciplinari. Il R.E.

è utilizzato per tutte le comunicazioni alle famiglie.

📌 Con un unico account a cura dell'Amministratore Liceo, ogni classe ha una sua aula virtuale su WeSchool. I referenti informatici del Liceo hanno creato le classi e ciascun coordinatore associa docenti e gli studenti alle classi. Nella sezione "Board" della singola classe, ogni docente crea una cartella per la propria disciplina nella quale carica i materiali.

📌 Per le video lezioni: Il docente invierà l'invito al meeting su Google Meet creando un nuovo evento sul proprio Google Calendar: il link al meeting è pubblicato su Weschool. Gli studenti parteciperanno esclusivamente attraverso tramite il loro indirizzo email estensione liceodivairano.edu.it

ART. 5 - QUADRI ORARI SETTIMANALI E ORGANIZZAZIONE DELLA DDI COME STRUMENTO UNICO

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano una o più classi, la programmazione delle attività di DDI segue il quadro orario settimanale delle lezioni, in orario 8,30-13,30 per le classi con 5^a ore di lezione, 8,30/12,30 quando le classi del biennio hanno 4 ore di lezione, e con non meno di 20 ore settimanali in modalità sincrona. Ciascun docente poi completerà il proprio orario settimanale sia con ulteriori attività sincrone che con attività in modalità asincrona.
2. Per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti che dei docenti, le unità oraria sarà di 50 minuti. Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.
3. In caso di lockdown, le attività didattiche si svolgono esclusivamente in orario scolastico lasciando il pomeriggio per lo studio individuale o per attività extracurricolari sempre on line. I materiali didattici potranno essere caricati dai docenti o dagli stessi studenti (laddove richiesto, ad es. compiti, ricerche ecc...) anche in orario pomeridiano, fino alle ore 19,00, dal lunedì al venerdì.

ART. 6 – MODALITÀ OPERATIVE ED ASPETTI DISCIPLINARI RELATIVI ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI

1. All'inizio di ogni lezione in DiD, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e registrare le assenze sul R.E. L'assenza deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
I Docenti annotano sul R.E. l'argomento trattato e/o l'attività svolta.
2. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
 - a. accedere al meeting con puntualità, utilizzando il link che è strettamente riservato; pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
 - b. in caso di ingresso in ritardo, lo studente non deve interrompere l'attività in corso ma salutare e segnalare la propria presenza sulla chat;
 - c. quando, l'alunno ha una domanda da porre all'insegnante, è invitato ad alzare la mano oppure scrivere, nella chat della videoconferenza, la parola "domanda";
 - d. gli studenti sono tenuti a non sovrapporre emoticon, segnali, disegni e frasi non pertinenti alla lezione sulla chat;
 - e. se non è stato appositamente richiesto dal docente, è rigorosamente vietato allo studente condividere il proprio schermo con gli altri compagni partecipanti alla videolezione;
 - f. è vietato all'alunno lasciare la videolezione prima che essa abbia termine.
3. La partecipazione alle attività didattiche on line, non consona a quanto indicata nell'art. 2 comporta il richiamo verbale del docente con annotazione scritta sul R.E.
Dopo la 3^a annotazione, scatta la nota disciplinare a cura del docente o del Coordinatore di classe.

4. E' necessario partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento, con un abbigliamento adeguato.
La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente al docente prima dell'inizio della sessione. Durante la lezione è lo stesso docente che può invitare gli studenti a disattivare il video, per evitare di appesantire la connessione. Dopo un primo richiamo verbale con annotazione scritta sul R.E. il docente attribuisce una nota disciplinare agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso.
Dopo la 3^a annotazione, scatta la nota disciplinare a cura del docente o del Coordinatore di classe.
5. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio che assicurano la comunicazione istituzionale della Scuola e la corretta comunicazione personale o di gruppo tra docenti, studentesse e studenti, nel rispetto della privacy e del ruolo svolto da ciascun membro della comunità scolastica. Pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche. La violazione è sanzionata con nota disciplinare e, nei casi più gravi, con il provvedimento della sospensione da 1 a 5 giorni, da parte del Consiglio di classe.
6. Google Meet possiede un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
7. E' assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti che deridono o offendono. Il mancato rispetto di tale disposizione porta alla convocazione dei genitori (in presenza o on line se in lockdown) e all'attribuzione di provvedimento disciplinare a cura del Consiglio di classe (sospensione da 1 a 5 giorni a seconda della gravità del fatto).
8. L'atteggiamento/il comportamento tenuto dalla studente in DID incide sul voto di comportamento, come da griglia di valutazione allegata al PTOF e, in caso di lockdown, anche sulla qualità della partecipazione ai singoli percorsi disciplinari.

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

1. Le verifiche scritte e orali si svolgono in presenza; le verifiche scritte possono essere sia cartacee, sia prodotte mediante gli strumenti disponibili sulle piattaforme digitali. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti.
2. In caso di attività didattica completamente on line, quando i docenti non abbiano la possibilità di dedicare le ore in presenza alle verifiche scritte e/o orali, tali verifiche dovranno essere svolte nel rispetto di tali condizioni:
 1. Videocamera accesa per tutta la durata della prova;
 2. Rispetto delle conseguenze fornite dal docente;
 3. Correttezza nello svolgimento della prova:
 - a. la prova deve essere svolta in autonomia (senza aiuti di familiari, amici, adulti)
 - b. la produzione deve essere originale (senza copie da Internet o altro).
3. Il docente, a fronte della violazione dei punti 1,2,3 dell'art. 2 annulla la prova fornendo indicazione scritta e motivazione sul R.E. così che i genitori ne siano informati. La prova è da ripetere in altra data fissata dal docente.
4. La valutazione degli apprendimenti, realizzati con la DDI mediante le piattaforme, segue i criteri fissati nelle apposite griglie elaborate dai Dipartimenti disciplinari.
5. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI delle studentesse e degli studenti con bisogni

educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani Didattici Personalizzati e nei Piani Educativi Individualizzati.

ART. 8 - PERCORSI DI APPRENDIMENTO IN CASO DI ISOLAMENTO O CONDIZIONI DI FRAGILITÀ

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via le attività didattiche a distanza sulla base di quanto disposto all'art. 5, con apposita comunicazione del Dirigente scolastico inserita nel R.E. e in WESchool per le classi interessate.
2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri docenti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, il Liceo attiva percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.
Lo stesso vale nel caso di studentesse e studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2.
3. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento superi il 50% le attività didattiche proseguiranno a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

ART. 9 - ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO IN CASO DI QUARANTENA, ISOLAMENTO DOMICILIARE O FRAGILITÀ

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza, sulla base di un calendario delle attività funzionali alle esigenze anche di natura organizzativa (nel caso di attività che per gli studenti si stia svolgendo regolarmente in presenza e a distanza).
2. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione.

ART.10 - STUDENTI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

1. Nella predisposizione del materiale didattico da utilizzare nella didattica digitale integrata e nella gestione delle attività da svolgere in modalità sincrona e asincrona, i docenti, oltre a tener conto dei diversi stili di apprendimento, prestano particolare attenzione ai Piani Educativi Individualizzati e ai Piani Didattici Personalizzati delle studentesse e degli studenti con bisogni educativi speciali.
2. I docenti di sostegno, in particolare, oltre a perseguire l'obiettivo di garantire agli studenti in situazione di disabilità opportunità di accesso alle varie attività didattiche, hanno cura di mantenere l'interazione a distanza con lo studente e tra lo studente e gli altri docenti curricolari, senza interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione.
3. Il Dirigente Scolastico avvia le necessarie interlocuzioni con le figure competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare efficacemente la didattica digitale integrata, allo scopo di garantire il diritto all'istruzione e mitigare lo stato di isolamento sociale in presenza di alunni ricoverati presso strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione (Art.8 D.Lgs 63/2017).

ART. 11- FORMAZIONE DEL PERSONALE E SUPPORTO

1. Il Liceo progetta e realizza attività di formazione interna rivolta al personale scolastico. All'inizio del corrente anno scolastico ha avviato unità formative per la DDI, destinate al personale docente e tecnico.
2. L'animatore digitale, i membri del Team digitale e le FFSS, designate dal Collegio dei docenti, garantiscono al personale docente e agli alunni il supporto necessario per un corretto ed efficace utilizzo delle piattaforme e degli strumenti funzionali alla Didattica Digitale Integrata.

ART. 12 - ASPETTI RIGUARDANTI LA PRIVACY

1. I docenti sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale
 - a) prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 - b) sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della *Google Suite for Education*, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
 - c) sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità riguardante la DDI ed impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo.

ART. 13 – STRUMENTAZIONI

1. La dotazione di notebook e schede sim di connessione dati è destinata principalmente alle attività che si svolgono in Istituto (dotazioni per le classi in presenza- aule dedicate per la didattica a distanza).
2. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente, nei limiti della disponibilità delle risorse e strumentazioni di cui dispone o disporrà il Liceo ad esclusione delle strumentazioni di cui al punto 1, un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di apposito Regolamento a cura del Consiglio di Istituto.
3. In caso di lockdown la dotazione tecnologica del Liceo sarà utilizzata principalmente a beneficio del personale in smart working.

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 33 del 29/09/2020