



LICEO SCIENTIFICO STATALE "Leonardo da Vinci"

Indirizzi: CLASSICO–LINGUISTICO - MUSICALE – SCIENTIFICO- SCIENZE APPLICATE
SCIENZE UMANE-SCIENZE UMANE OP.NE ECONOMICOSOCIALE

Scuola polo per la formazione ambito 09

ALLEGATO AL DVR

**DISCIPLINARE DI GESTIONE ATTIVITÀ SCOLASTICHE IN PERIODO DI VIGENZA
DI STATO DI EMERGENZA PER PANDEMIA**

**RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE DEL RISCHIO CONTAGIO
a.s. 2021-22
nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento
della diffusione di COVID 19**

Normativa di riferimento di recente emissione

Il presente Disciplinare è stato redatto tenendo in conto della normativa di recente emissione :

- * Circolare 1107 del 22 luglio 2021 – Note di accompagnamento alle indicazioni del CTS del 12/07/21;
- * Piano Scuola 2021-22 -Documento per la pianificazione delle attività Scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione;
- * Decreto Ministeriale 257 del 6-8-21- Adozione del “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/2022”;
- * Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111-Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti;
- * Note tecniche del Miur sul decreto 6/08/21 e sull’attuazione del green Pass;
- * Protocollo di Sicurezza 2021-22 : n.21 del 14/08/2021: Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19;
- * Nota Esplicativa M.I. Sul protocollo di sicurezza- prot. 900 del 18/08/2021;
- * Nota M.I. prot. n. 1260 del 30/08/2021- Verifica della certificazione verde COVID-19 del personale scolastico;
- * Nota M.I. prot. n. 953 del 09/09/2021 _Indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA;

Gli attori della prevenzione

Le figure coinvolte nel percorso SCUOLA SICURA che operano per la prevenzione della diffusione del contagio in ambito scolastico sono:

Il Dirigente Scolastico (DG) dell’istituto scolastico (I.S.).

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell’ I.S.

Il Medico Competente (MC) dell’I.S.

Il Referente Covid dell’I.S.

Il Referente Covid ASL distrettuale del Dipartimento di Prevenzione della ASL di competenza

Gli operatori scolastici, i docenti, i discenti e le famiglie dell’ I.S.

Personale sanitario, tecnico e amministrativo task force e coordinamento SCUOLA SICURA del Dipartimento di Prevenzione della ASL di competenza

I medici curanti (pediatri di libera scelta PLS e medici di medicina generale MMG) del soggetto interessato dal contagio.

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione.

Il documento contiene misure di prevenzione e protezione rivolte tanto al personale scolastico quanto agli studenti, alle famiglie e a tutte le persone esterne alla scuola; - per tutto il personale scolastico vigono gli obblighi definiti dall’art. 20 del D. Lgs. 81/2008, tra cui, in particolare quelli di “contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all’adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”, di “osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro [...] ai fini della protezione collettiva ed individuale” e di “segnalare immediatamente al datore di lavoro [...] qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza”.

Il Dirigente Scolastico, in collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP), con il Medico Competente (MC), con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) dispone misure rafforzative delle ordinarie norme di comportamento e corretta prassi igienica, a tutela di tutti (personale, studenti, genitori, fornitori, visitatori, ecc.) mediante una adeguata informazione (segnaletica, circolari, riunioni collegiali, ecc.).

Nel Liceo, come già lo scorso anno, le regole organizzative sono definitive in apposito TAVOLO DI LAVORO congiunto che coinvolge: Il Dirigente- il RSPP-il Medico Competente-il RLS-lo staff di dirigenza-il Presidente del Cdl ed i rappresentanti dei genitori eletti nel Consiglio di Istituto.

CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE ALL'ADESIONE DELLA CAMPAGNA VACCINALE

Il Comitato Tecnico Scientifico incardinato presso la Presidenza del Consiglio di Ministri, che nel verbale n° 34 della riunione del 12 luglio 2021 afferma: “la vaccinazione costituisce, ad oggi, la misura di prevenzione pubblica fondamentale per contenere la diffusione della Sars-Cov-2”. ritenendola veicolo per la piena ripresa della vita sociale del Paese e, in particolare della normale vita scolastica. In tale ottica, il CTS ritiene che “anche per gli studenti di età uguale o superiore ai 12 anni, benché per questi ultimi è noto che gli sviluppi di una sintomatologia grave sia evento infrequente e che i casi letali sono estremamente rari, nondimeno si rivela essenziale avanzare celermente nella campagna vaccinale”.

Al fine di favorire la somministrazione del vaccino è a disposizione una piattaforma informatica, di semplice utilizzo, che permette agli interessati di registrarsi autonomamente, esplicitando, in tal modo, la propria volontà a sottoporsi alla vaccinazione. Le AA.SS.LL. di residenza o dove gli aventi diritto sono domiciliati provvedono all'arruolamento. Il link per la registrazione è:

<https://adesionevaccinazioni.soresa.it/adesione/cittadino>.

Il Liceo ha dato risalto alla Campagna pro-vaccini dell'ASL Caserta e della Regione Campania attraverso pubblicazione sul sito web e sul canale social del Liceo. Inoltre il data 14 settembre ha ospitato il Camper vaccinale dell'ASL di Caserta per dare modo a studenti e genitori di ricevere la dose di vaccino direttamente in sede.



Referente Covid-19

In ossequio al disposto di cui dal paragrafo "Referente COVID" del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022", adottato con D.M. 6 agosto 2021, n° 257, nonché al punto 1.3.2 del Rapporto ISS- COVID-19 n° 58/2020 del 21 agosto 2020, recante "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia", l'Istituzione scolastica assicura la costante disponibilità, in orario scolastico, di un referente scolastico per COVID-19, adeguatamente formato e informato.

In particolare, considerato che l'attività didattica si svolge anche su turno pomeridiano per il Liceo Musicale, il Collegio ha confermato gli incarichi attribuiti nell'a.s. 2020/21, con l'individuazione dei seguenti referenti:

mattina:

✚ prof.ssa Cleonice Morone

✚ prof.ssa Francesca De Maria

pomeriggio

✚ prof. Francesco Monaco;

✚ prof. Alfredo De Francesco

Compiti del referente Covid-19

-informare e sensibilizzare il personale scolastico sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e di comunicarli tempestivamente al Referente scolastico per COVID-19;

-richiedere ai genitori/tutore legale degli studenti/delle studentessa e agli operatori scolastici la comunicazione immediata al Dirigente scolastico/Referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui, rispettivamente, uno studente / una studentessa o un componente del personale risultassero contatti di un caso confermato COVID-19;

-comunicare al Dirigente scolastico se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti/ studentessa in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

In caso di positività, per agevolare le attività di contact tracing, il Referente COVID dovrà collaborare fattivamente con il Dirigente scolastico per la sollecita trasmissione dei dati al Dipartimento di Prevenzione.

Ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento

E' previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di studenti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale sito al Piano terra, in attesa dell'arrivo del genitore che dovrà prelevarlo ed attivare il MMG (come da protocollo Gestione casi sospetti COVID). I collaboratori scolastici provvederanno ad approfondita ed immediata igienizzazione dell'ambiente.

ATTIVITA' DIDATTICA IN PRESENZA ED ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Considerato che buona parte degli studenti del Liceo utilizza mezzi di trasporto pubblici o privati, si è reso necessario concordare con le ditte di trasporto che servono l'utenza liceale gli orari di ingresso ed uscita che potessero meglio essere funzionali per la sicurezza in fase di trasporto per e dalla sede scolastica.

Sono stati definiti 2 orari di ingresso e 2 orari di uscita:

- Ingresso 8,15 e 9,15
- Uscita 12,55 e 13,55

Pertanto, ogni giorno ci sono 2 turni scaglionati di ingresso e 2 turni scaglionati di uscita, riducendo in tal modo l'impatto numerico della percentuale dei presenti che necessita di trasporto, per ciascun viaggio.

Come già da inizio dell'a.s. 2020/21, Il Liceo ha suddiviso in blocchi l'edificio, con ingressi/percorsi ed uscite/percorsi differenziati.

Le planimetrie, già pubblicate sul sito web, riportano l'indicazione analitica di : aule assegnate- collocazione delle aule-percorsi di entrate e di uscita.

Nella riunione programmatica sono stati individuati

- le aule in cui ciascuna classe svolgerà le lezioni, contraddistinta da apposita indicazione classe-numero di posti;
- gli orari di ingresso ed uscita;
- i percorsi da seguire per l'entrata e l'uscita.

Nell'a.s. 2021/22 sono autorizzate n. 44 classi, di cui 6 con numero di studenti superiori a 25. A queste classi sono destinate le aule più grande del Liceo, che li accolgono in sicurezza.

In ogni aula sono collocati banchi monoposto alla distanza di almeno 1 metro, la cattedra ha una distanza di m.2 dalla cattedra. La disposizione dei banchi non può essere modificata rispetto a quella stabilita per il necessario distanziamento interpersonale. La cattedra deve sempre rimanere posizionata a 2 metri di distanza dagli alunni della prima fila (distanza tra bordi interni di cattedra e banchi).

Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità ricambi di aria (almeno dieci minuti ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono, le finestre devono essere mantenute sempre aperte.

Ogni studente utilizza la mascherina chirurgica quando è in aula e negli spostamenti interni al Liceo. Il personale tutto, docente e non docente, utilizza la mascherina chirurgica nell'accesso e nella permanenza del servizio al Liceo. Il Liceo per ciascuna aula rende disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica), presenti altresì in più punti dell'edificio scolastico e nei corridoi per permettere l'igiene frequente delle mani.

La temperatura è rilevata all'ingresso tramite n. 3 termoscanner collocati nei punti di accesso. Non è consentito per alcuno accedere al Liceo senza rilevazione della temperatura.

LO STUDENTE DEVE rispettare le seguenti misure organizzative:

- In caso di arrivo in anticipo rispetto all'inizio delle lezioni, attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina all'esterno delle pertinenze della scuola;
- è possibile sedersi in cavea nei posti assegnati;
- al suono della campana di ingresso gli studenti devono indossare correttamente la mascherina, nonché raggiungere le aule didattiche attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Una volta raggiunta la propria aula, gli studenti e le studentessa possono prendere posto al proprio banco dopo aver igienizzato le mani; non è previsto, a meno di successive comunicazioni del ministero che si possa togliere la mascherina;
- durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare negli spazi esterni all'edificio, nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto il proprio banco, non è consentito alzarsi dal proprio posto fino alla conclusione delle operazioni da parte dei componenti della propria classe;
- gli studenti che arrivano a scuola in ritardo accederanno dall'accesso principale e dopo aver effettuato la procedura di misurazione della temperatura, raggiungono la propria aula, senza attardarsi negli spazi comuni;

- durante lo svolgimento delle attività didattiche gli studenti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici;
- non condividere oggetti con altri (ad es, bottiglie di acqua, strumenti di scrittura, libri, dispositivi, ecc.);
- per coloro che siedono in prima fila, è tassativo evitare di spostare il proprio banco in modo da osservare la distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra tra insegnante e studente;
- informare tempestivamente e responsabilmente il proprio docente della presenza di qualsiasi sintomo influenzale che dovesse intervenire durante la giornata scolastica;
- le operazioni di uscita al termine delle lezioni, che avvengono attraverso i varchi segnalati nelle piantine diffuse on line e nelle aule, seguono sostanzialmente le regole di un'evacuazione ordinata entro le quali gli studenti devono rispettare il distanziamento fisico;
- anche durante le attività didattiche che si svolgono eventualmente in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

II PERSONALE SCOLASTICO DEVE rispettare le seguenti misure organizzative:

Il personale scolastico può accedere al Liceo esclusivamente attraverso gli ingressi indicati ed ha l'obbligo di rispettare le seguenti precondizioni per la presenza a scuola:

1. Monitorare sistematicamente e quotidianamente il proprio stato di salute prima di avviarsi a scuola e, nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da COVID - 19 (temperatura corporea superiore a 37,5° raffreddore, tosse, ecc.), rimanere a casa e informare immediatamente il proprio medico di base, seguendone le indicazioni e le disposizioni;
2. Possedere la Certificazione Verde COVID-1 che si ottiene:

Dopo aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;

Dopo aver completato il ciclo vaccinale;

Dopo essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;

Dopo essere guariti da covid-19 nei sei mesi precedenti (DPCM 17 giugno 2021).

-Nel caso in cui il lavoratore scolastico dichiara di non essere in possesso della certificazione verde COVID-19, lo stesso non potrà svolgere le mansioni proprie del profilo professionale e neppure permanere a scuola. Per i casi di esenzione occorre consegnare alla Segreteria Amministrativa, la certificazione medica rilasciata, al fine del riconoscimento del diritto di esenzione del possesso e dell'esibizione della Certificazione Verde COVID- 19, ove impossibilitato a ricevere o a completare la vaccinazione anti COVID-19;

-Le verifiche delle Certificazione Verde COVID-19 (Green Pass) sono effettuate con le modalità indicate dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 17 Giugno 2021, art 13 che in rispondenza all'Art. 5 del GDPR 679/16 minimizza il numero di dati visualizzabili.

Il personale tutto deve:

-Partecipare agli eventi di formazione e informazione, anche in modalità on-line, organizzati dall'Istituto sul rischio di contagio e sulle azioni di prevenzione igienico sanitarie predisposte ed adottate dall'Istituzione scolastica;

-Partecipare alle attività di formazione e di aggiornamento, anche in modalità on-line e tutorial informativi, sull'uso dei DPI, sulle modalità di svolgimento del servizio;

-Aggiornarsi costantemente riguardo alle iniziative ed alle misure di tutela predisposte ed adottate dell'Istituto scolastico mediante la consultazione quotidiana e sistematica del sito istituzionale d'Istituto.

- Lavarsi le mani più volte al giorno, ricorrendo alle soluzioni disinfettanti (a base alcolica, con concentrazione di alcol di almeno del 70%) che vengono messe a disposizione dall'Istituto;

-Evitare di spostarsi dal luogo in cui opera per recarsi a parlare con colleghi, se non per inderogabili ragioni; qualora sia strettamente necessario parlarsi di persona, dovrà comunque garantire una distanza di almeno 1 metro da altri lavoratori;

-Aerare gli ambienti (aule, corridoi, laboratori, sale riservate agli insegnanti, uffici e li ambienti di servizio) frequentemente, tenendo aperte anche le porte delle stanze, al fine di favorire la massima circolazione dell'aria. L'aerazione, anche in periodo invernale deve essere assicurata frequentemente nell'arco della giornata, per almeno 10' ad ogni ora;

-Rispettare le regole per la dismissione dei DPI usati;

-Approfittare delle pause dal lavoro al computer previste per i videoterminalisti per lavarsi e disinfettarsi le mani;

-Evitare aggregazioni di diverse persone in occasione di brevi pause durante il lavoro, in particolare di fronte ai distributori automatici di bevande;

-Informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti durante la tempestiva percorrenza del tragitto per raggiungere il locale di isolamento, dove si attenderà l'arrivo del Referente Covid-19.

-Comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica le variazioni del proprio stato di salute e dei conviventi che potrebbero riferirsi ad un contagio da COVID-19 per permettere l'attuazione del previsto protocollo e scongiurare il pericolo di contagio di massa.

-In caso di positività all'infezione COVID-19 accertata dall'Autorità sanitaria per il rientro a scuola, occorre inoltrare alla Segreteria Amministrativa d'Istituto preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Per i docenti di sostegno vige l'obbligo di indosso di mascherina chirurgica, visiera antidroplet ed eventualmente (se necessari) guanti monouso, che sono forniti dal Dirigente Scolastico;

I Docenti accedono alla SALA DOCENTI se col proprio ingresso permanga la garanzia del distanziamento interpersonale di un metro in tutte le direzioni e nel rispetto delle eventuali altre disposizioni dettate dall'Autorità sanitaria locale. Resta disponibile l'ambiente aperta CAVEA.

I docenti non hanno accesso diretto agli uffici di segreteria; consegnano le documentazioni allo sportello della didattica; interagiscono con gli addetti agli altri uffici, solo nei casi strettamente necessari previa richiesta di contatto.

RIUNIONI

Le riunioni del Collegio dei Docenti e dei CdC si svolgono in videoconferenza.

Le Assemblee Studentesche si svolgono con diffusione telematica alle aule o altra modalità da definire con i rappresentanti degli studenti eletti, ma sempre tale da evitare gli assembramenti.

Le riunioni dei diversi gruppi di lavoro dei docenti o del Cdi possono svolgersi in presenza all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di protezione e di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento.

PULIZIA

Il DSGA, nella formulazione del Piano delle attività del personale ATA, assegna almeno un collaboratore scolastico ad ogni blocco in cui è suddiviso l'edificio e dispone la vigilanza ai 2 ingressi della scuola per regolare gli accessi.

Il Piano delle Pulizie, a cura del DSGA, dovrà dettagliare le operazioni giornaliere da compiere, con annotazione delle stesse in apposito Registro (cfr. Registro delle pulizie)

Al termine delle attività didattiche dovranno essere igienizzati i pavimenti e pulite le superfici, gli arredi, i materiali scolastici utilizzati. La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente igienizzante specifico per superfici con alcool almeno al 70%. Verranno pulite frequentemente le superfici più toccate: maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua ecc. con detergente con azione virucida.

La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura almeno 2 volte nell'arco della mattinata (1 intermedia-1 al termine delle lezioni) con soluzione a base di ipoclorito di sodio allo 0,5% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati, seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i DPI durante le attività di pulizia (guanti, mascherina e visiera). L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi i DPI utilizzati. Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati.

OBBLIGHI DELLE FAMIGLIE NEI CONFRONTI DELLA SCUOLA

I genitori devono:

-comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica le variazioni dello stato di salute del proprio figlio e dei conviventi che potrebbero riferirsi ad un contagio da COVID-19 per permettere l'attuazione del previsto protocollo e scongiurare il pericolo di contagio di massa;

- collaborare a inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;
- recarsi immediatamente a scuola e riprendere il proprio figlio in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia respiratoria o febbrile nel rispetto del protocollo elaborati dall'Istituto;
- rispettare le regole per l'accesso delle famiglie agli uffici amministrativi, sia in relazione all'ingresso a scuola e al percorso da compiere per l'accesso e l'uscita previste per i visitatori, sia per l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura, sia per quanto attiene al distanziamento interpersonale di un metro, alle regole di igiene delle mani e, comunque, dei corretti comportamenti sul piano dell'igiene. In tale ambito, appena giunti a scuola sottoporsi alla registrazione su apposito registro predisposto dalla scuola;
- aggiornarsi costantemente riguardo alle iniziative ed alle misure di tutela predisposte ed adottate dell'Istituto scolastico mediante la consultazione sistematica del sito istituzionale d'Istituto.

I genitori accedono solo se muniti di green pass che devono esibire al personale addetto.

Non sono previsti colloqui diretti con i docenti che possono essere raggiunti via mail. I genitori ricevono comunicazione dalla scuola o via telefono o via mail e per il tramite del Registro Elettronico che deve essere consultato sistematicamente.

MODALITÀ DI ACCESSO DEI VISITATORI/FORNITORI

L'accesso all'Istituto da parte di visitatori è ammesso solo per inderogabili ragioni e di stretta necessità ed è comunque contingentato previo appuntamento, di cui deve essere informato il Dirigente Scolastico.

I fornitori, i manutentori, i gestori dei distributori automatici di bevande, i corrieri o incaricati della consegna di posta e/o pacchi devono accedere, spostarsi ed uscire dall'Istituto, previo lavaggio delle mani, indossando sempre la mascherina ed avendo cura di ridurre al massimo le occasioni di contatto con il personale presente nei locali interessati. I lavoratori dell'Istituto, a loro volta, devono mantenere da loro la distanza di sicurezza di almeno 1 metro.

L'accesso è subordinato alla verifica temperatura con termoscanner ed esibizione del Green Pass al personale incaricato. Ciascuno deve compilare il registro accessi presente nell'edificio scolastico.

REGOLE GENERALI PER LA FRUIZIONE DEI LABORATORI

Fermo restando che ogni studente dovrà accedere e spostarsi nell'edificio scolastico indossando la mascherina, prima di accedere ai laboratori dovrà ripetere la procedura di igienizzazione delle mani.

I laboratori sono dotati di apposita segnaletica indirizzata alla rappresentazione delle pratiche di prevenzione della trasmissione del contagio, fruibili da tutti.

Tutti i locali di lavoro, dovranno essere aerati naturalmente, attraverso l'apertura delle finestre, con frequenza di almeno 10' ogni ora.

Durante le fasi di lavoro ogni studente avrà a disposizione una postazione di lavoro che verrà assegnata su indicazione del docente.

Non saranno consentiti spostamenti tra le postazioni (fisse e mobili), se non autorizzate dal docente. Non sarà consentito il passaggio di materiali da uno studente/una studentessa all'altro/a.

I laboratori del Liceo saranno utilizzati secondo un calendario redatto dai rispettivi Responsabili, con ore alterne durante la mattinata, così che ad ogni uscita di una classe dal Laboratorio ci sia la necessaria igienizzazione da parte dei collaboratori scolastici, prima dell'ingresso dell'altro gruppo.

Ad ogni cambio classe sarà effettuata sanificazione di tutti gli ambienti, gli utensili, i dispositivi e le apparecchiature utilizzate dagli studenti e dal personale.

ATTIVITA' MOTORIE

In assenza di palestra interna, le attività ludico-motorie dovranno svolgersi all'aperto, naturalmente ove compatibile con le condizioni meteorologiche. In tale ambito, gli studenti e i docenti potranno togliere la mascherina, solo se si sia in grado di mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 2 metri e solo se si operi in zona bianca. Sono da privilegiare le attività ludico motorie individuali a quelle di squadra; in caso di zona gialla o arancione le attività ludico motorie saranno di tipo esercizio individuale.

Permane l'obbligatorietà dell'uso della mascherina negli spostamenti dalle aule all'aperto.

LICEO MUSICALE

A tutti gli studenti si raccomanda di evitare il contatto fisico, l'uso promiscuo di ogni ausilio o attrezzatura (vaschetta per la raccolta della condensa, microfono, leggio, spartito, plettro, metronomo, accordatore, etc...) e lo scambio degli strumenti musicali.

Durante lo svolgimento delle lezioni di Esecuzione e interpretazione e di Lab. di musica d'insieme, inoltre, gli allievi e i docenti dovranno attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni, specifiche per le diverse tipologie strumentali

RACCOMANDAZIONI SPECIFICHE PER LE LEZIONI INDIVIDUALI DI STRUMENTO: (ESECUZIONE E INTERPRETAZIONE).

Le lezioni di strumento si svolgono di pomeriggio quando sono disponibili un numero di aule tali da consentire la lezione individuale di strumento con il pieno rispetto delle regole di distanziamento così definite:

1. è necessario mantenere una distanza di 2 metri tra allievo e insegnante;
2. al docente saranno forniti anche DPI quali visiera, da utilizzare nel caso sia necessario, per ragioni didattiche, avvicinarsi all'alunno alla distanza di un metro o inferiore a un metro.

Lezioni di canto e di strumenti a fiato.

La distanza allievo-docente è di almeno 2 metri;

sono vietati i contatti fisici e nel caso si necessiti di un intervento manuale dovuto ad una esigenza di insegnamento il docente prima e dopo il contatto deve provvedere immediatamente a lavarsi le mani con soluzione idroalcolica.

Gestione della condensa negli strumenti.

I liquidi prodotti dallo strumento del docente e del discente, devono essere raccolti in un contenitore in plastica munito di bustina monouso o carta assorbente che verrà smaltita dallo stesso alunno e dal docente, al termine della lezione.

I tentativi di pulire la condensa dai fori degli strumenti soffiando violentemente durante le pause, le prove e le lezioni sono vietati. Dopo il contatto con il liquido durante la pulizia dello strumento, le mani devono essere lavate o disinfettate, con soluzione idroalcolica. I musicisti sono responsabili della pulizia/sanificazione dei propri strumenti.

Lezioni di percussioni

Nel caso in cui la distanza interpersonale sia inferiore ai due metri gli allievi percussionisti devono utilizzare le mascherine. Se vengono utilizzate mascherine monouso queste, devono essere portate via dall'indossatore e devono essere smaltite correttamente.

Gli allievi dovranno utilizzare battenti di loro proprietà. In caso di utilizzo di battenti di proprietà della scuola, questi dovranno essere igienizzati dopo ogni utilizzo ed i musicisti/percussionisti prima e dopo l'utilizzo di tali accessori si devono lavare le mani con la soluzione.

Lezione individuale di pianoforte.

Nel caso in cui la distanza interpersonale sia inferiore ai due metri gli allievi devono utilizzare le mascherine.

Quando, a scopo didattico, il docente utilizzi il pianoforte, è necessario che lo stesso disinfecti le mani prima e dopo l'utilizzo e che il discente mantenga la distanza di almeno due metri dal docente.

Pulizia degli strumenti

La pulizia degli strumenti dopo la pratica strumentale deve essere eseguita con salviette usa e getta o con panni/salviette personali e lavabili; si consiglia il lavaggio con acqua ad almeno 70 gradi dopo l'uso.

RACCOMANDAZIONI SPECIFICHE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ LABORATORIALI: MUSICA DI INSIEME

Per le lezioni di Musica d'insieme, la classe si suddivide in 4 gruppi a seconda della specificità strumentali e delle esigenze di partitura ed ha a disposizione 4 ambienti specifici all'interno del Liceo.

Canto corale.

In ottemperanza alla Circolare Ministeriale del 15/09/2020, con oggetto "Lezioni di canto e di musica. Lezioni di danza", durante la lezione di canto corale i componenti del coro dovranno mantenere una distanza interpersonale laterale di almeno 1,5 metri e almeno 2 metri tra le eventuali file del coro.

Tali distanze possono essere ridotte solo ricorrendo a barriere fisiche mobili, adeguate a prevenire il contagio tramite droplet, installate sul banco o collocate da terra. Per tale motivo gli alunni dovranno obbligatoriamente rimanere nella postazione assegnata.

Il docente potrà effettuare la lezione senza mascherina qualora sia possibile mantenere la distanza di almeno due metri dagli alunni.

Laboratorio di musica d'insieme.

Durante lo spostamento degli alunni nelle classi adibite allo svolgimento di Musica d'insieme gli stessi dovranno indossare la mascherina, mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro, sanificarsi le mani col gel presente nel dispenser all'uscita dell'aula e raggiungere la propria postazione preventivamente indicata dal docente.

Per l'esecuzione musicale degli strumenti a fiato dovranno allontanarsi dai compagni, garantendo un distanziamento minimo di due metri se dirimpetto, diversamente di 1,5 metri, in modo da evitare possibilità di contagio tramite droplet.

Durante le lezioni degli altri strumenti sarà necessario l'utilizzo della mascherina per studenti e docenti solo nelle situazioni in cui non sia possibile garantire una distanza interpersonale minima di 2 metri.

Al termine dell'incontro gli alunni indosseranno la mascherina e, evitando di creare assembramenti, si dirigeranno ordinatamente verso l'uscita mantenendo la distanza di sicurezza di almeno un metro; inoltre, prima di lasciare la scuola o rientrare nella propria classe, provvederanno ad igienizzare le mani con la soluzione alcolica a disposizione. Prima dell'inizio della lezione e durante lo svolgimento della stessa si deve garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente nei locali favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale mediante le aperture finestrate ed eventualmente mantenendo la porta di ingresso aperta. Il materiale didattico e cartaceo (matita, evidenziatori, testi, partiture ecc.), e l'acqua da bere devono essere personali e non possono essere condivisi tra i partecipanti; ove possibile è preferibile l'utilizzo di dispositivi digitali personali e non condivisibili (smartphone e tablet).

RACCOMANDAZIONI SPECIFICHE PER IL LABORATORIO DI TECNOLOGIE MUSICALI.

Prima di uscire dall'aula didattica è obbligatorio igienizzarsi le mani e, muniti di mascherina e accompagnati dal docente, si segue il percorso più breve mantenendo la distanza di almeno un metro. Il primo ad entrare e l'ultimo ad uscire è il docente. Gli studenti e le studentesse manterranno la mascherina per tutta la lezione; all'ingresso si posizioneranno nelle postazioni indicate dal docente o dagli assistenti tecnici dopo essersi nuovamente sanificati le mani. Gli studenti dovranno seguire le norme di comportamento già presenti nei regolamenti specifici. Durante le esercitazioni deve essere assicurato il ricambio d'aria. Il materiale didattico personale non può essere scambiato. Al termine delle attività laboratoriali, previo lavaggio/sanificazione delle mani, con ordine e compostezza si rientra nelle proprie aule seguendo il percorso inverso. In ogni aula, nei laboratori, negli ingressi, e nei corridoi in prossimità dei distributori automatici sono collocati dispenser con soluzione gel con concentrazione di alcol di almeno del 70%.

ORCHESTRE E PROVE DI ORCHESTRE

Il Liceo dispone di ambienti ampi da dedicare alla pratica orchestrale e con possibilità di aerazione frequente e, ove consentito dalle condizioni climatiche, lezioni in spazi esterni.

L'Orchestra prevede l'articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi e/o da diversi anni di corso. Nel caso di gruppi provenienti da classi diverse, dovrà essere rispettata la distanza di due metri tra gli appartenenti ai diversi gruppi classe.

Per le esecuzioni in ensemble si rispetterà il distanziamento minimo di 1 metro su tutti i lati, 2 metri tra ragazzi provenienti da diversi gruppi classe; pertanto non sarà possibile, ad esempio, l'attività di Duo pianistico a 4 mani.

I componenti del coro dovranno mantenere una distanza interpersonale laterale di almeno 1 metro e almeno 2 metri tra le eventuali file del coro e dagli altri soggetti presenti sul palco.

In particolare, in caso di utilizzo di strumenti a fiato la distanza interpersonale minima sarà di 1,5 metri; per il docente la distanza minima con la prima fila degli studenti che utilizzano tali strumenti dovrà essere di 2 metri. Per

gli ottoni, ogni postazione dovrà essere provvista di una vaschetta per la raccolta della condensa, contenente liquido disinfettante.

Il docente potrà effettuare la lezione senza mascherina solo qualora sia possibile mantenere la distanza di almeno 2 metri dalla prima fila degli studenti.

Le distanze possono essere ridotte solo ricorrendo a barriere fisiche mobili, adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.

Sono da intendere quali allegati al presente atto i seguenti documenti:

- * Obbligo del Green Pass per il personale scolastico. DL n.111 del 6 agosto 2021 e Nota tecnica MI n. 1237 del 13 agosto 2021. Prot. n. 3483/U del 30/08/2021
- * Estensioni dell'obbligo di possesso ed esibizione del Green Pass ex D.L. 10 settembre 2021, n° 122 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico ..." Prot. 0003818/U del 13/09/2021
- * Attività didattiche in presenza dal 15 settembre 2021 Prot. 0003837/U del 13/09/2021
- * Attività didattiche in presenza dal 20 settembre 2021 prot. n. 3964 del 18/09/2021
- * Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento ex Circolare Ministero della Salute. prot. n. 3968 del 18/09/2021

pubblicati sul sito web del Liceo www.liceodivairano.edu.it alla sezione



Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Antonietta Sapone

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa