



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



LICEO SCIENTIFICO STATALE *“Leonardo da Vinci”*

Indirizzi: Scientifico- Scienze Applicate - Classico – Musicale

Linguistico- Scienze Umane - Economico Sociale

SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE AMBITO 9

Via Roma, 66 - 81059 VAIRANO PATENORA - SCALO (CE)

Tel/fax 0823/988081– Tel. Uff. Dirigente Scolastico 0823/988235 –

C.F. 80006990610 - Distr. Scol. n. 23

e-mail ceps060008@istruzione.it – sito web: www.liceodivairano.edu.it

**ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO
E BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**



1. PROTOCOLLO ALUNNI DISABILI

Attraverso l'alternanza scuola lavoro il Liceo intende operare in modo da creare una corrispondenza tra le individuali abilità ed autonomie del soggetto, gli apprendimenti scolastici e le prassi operative richieste da un contesto socio-riabilitativo o lavorativo reale. In tale fondamentale raccordo tra scuola, risorse del territorio e mondo del lavoro particolare attenzione è dedicata al rispetto dei bisogni educativi-formativi speciali dell'alunno diversamente abile affinché tale esperienza sia coerente al singolo progetto didattico-educativo espresso nel PEI. Per tal ragione nella pianificazione, attuazione e valutazione del progetto di ASL sarà resa partecipe anche la famiglia dell'alunno.

1.1 FINALITÀ

L'opportunità di alternare vari momenti di apprendimento a scuola e in contesto lavorativo, seppur protetto ha la finalità di promuovere processi d'integrazione sociale e lavorativa di pari passo allo sviluppo dell'autonomia dell'allievo, in un'ottica progettuale individualizzata e flessibile.

L'intento è di completare il percorso educativo-formativo attuato a scuola con la concretezza della situazione operativa in altri contesti di vita. Inoltre, gli esiti di tale esperienza consentiranno alla famiglia e alle varie figure professionali coinvolte di conoscere meglio le reali potenzialità del soggetto. Nello specifico attraverso l'alternanza scuola-lavoro si offrirà la possibilità all'alunno di:

- * consolidare e concretizzare gli apprendimenti scolastici in un contesto differente;
- * sperimentare ambienti extra scolastici diversi;
- * vivere ed arricchire le esperienze sociali;
- * sviluppare competenze ed autonomie personali e lavorative;
- * acquisire maggiore consapevolezza sulle abilità e sulle autonomie raggiunte;
- * favorire l'orientamento in uscita per pianificare e intraprendere percorsi del "dopo scuola".

1.2 OBIETTIVI FORMATIVI

Il percorso di ASL ha l'obiettivo di progettare e promuovere a scuola e nell'extrascuola:

- * l'autonomia personale e relazionale del soggetto;
- * le competenze relazionali e sociali richieste;
- * la capacità di adattamento del soggetto al diverso contesto;
- * l'acquisizione di autonomie lavorative per eseguire le mansioni e le consegne assegnate;
- * la motivazione e l'impegno protratto nel tempo e per gradi;
- * la disponibilità ad essere guidato e corretto;
- * la capacità di affrontare i cambiamenti e le variabili;
- * il senso di responsabilità;
- * il grado di motivazione ed interesse;
- * le autonomie operative-lavorative richieste.

1.3 FIGURE COINVOLTE

Nel percorso di integrazione sociale e lavorativa di un alunno diversamente abile sarà indispensabile la sinergia tra tutte le diverse figure coinvolte nel percorso d'integrazione del soggetto:

- personale scolastico (dirigente scolastico, consiglio di classe composto da insegnanti di sostegno e curricolari);
- personale e servizi dell'ASL di riferimento (specialisti, educatori, operatorisocio-sanitari, funzionari addetti all'inserimento lavorativo);
- risorse presenti sul territorio con cui sono stipulati accordi generali per alternanza scuola lavoro per alunni normodotati (enti pubblici e privati, aziende, varie tipologie di cooperative di lavoro) in cui comunque dovranno essere resi disponibili diversi ambiti lavorativi protetti a seconda del grado e della tipologia di disabilità.

1.4 MODALITA' E FASI ATTUATIVE

Nell'ambito della fase progettuale la scuola, in accordo con la famiglia, potrà eventualmente avvalersi della consulenza degli specialisti dell'ASL che seguono l'alunno per stabilire, caso per caso, in quale contesto extrascolastico sarà più opportuno calare l'esperienza di alternanza scuola-lavoro sulla base delle finalità e degli obiettivi educativi-formativi che si intendono perseguire. Per gli alunni che presentano una grave disabilità tale da necessitare anche del supporto di un operatore socio-sanitario, qualora reperibile e disponibile dai servizi del Piano di Zona, associazioni o enti, sarà opportuno pianificare le attività dell'alternanza scuola-lavoro in collaborazione (e in compresenza sul contesto ospitante) di tale figura professionale. Inoltre soprattutto entro il V anno scolastico sarà eventualmente opportuno attivare la collaborazione dei servizi territoriali di riferimento che si occupano di inserimento lavorativo per la disabilità. Poiché il docente di sostegno costituisce la fondamentale figura di mediatore nel percorso educativo e formativo dell'alunno diversamente abile, sarà consigliabile che egli sia designato all'interno del consiglio di classe come tutor per il progetto di alternanza scuola-lavoro dell'alunno di cui è referente. Una volta pianificati questi fondamentali criteri, nella fase attuativa il docente tutor interno dovrà concordare con il tutor esterno del contesto ospitante (lavorativo o socio-riabilitativo) le finalità e le modalità del progetto tenendo conto di vari aspetti specifici della singola situazione e tenendo conto sia della conoscenza dell'alunno che del contesto extra scolastico.

Conoscenza dell'alunno:

- quanto stabilito nel P.E.I. dell'alunno (piano educativo individualizzato);
- i bisogni educativi e formativi;
- i livelli di partenza in termini di attitudini, abilità, conoscenze, competenze;
- le dinamiche di apprendimento (teorico e pratico);
- gli ambiti di autonomia da potenziare;
- il progetto di vita dopo la scuola.

Informazioni sul contesto extrascolastico:

- le caratteristiche dell'ambiente anche in termini di sicurezza;
- la fattibilità delle mansioni e compiti assegnati;
- la coerenza delle attività con gli apprendimenti scolastici e le autonomie presenti e o da raggiungere;
- modalità di affiancamento nelle attività e strategie operative;
- aspetti di flessibilità (orari, tempi, pause, spazi);
- valutazione dell'efficacia degli interventi;
- valutazione delle criticità, dei rischi e delle eventuali controindicazioni;
- i punti di forza e di debolezza del contesto.

Per rendere più congrua l'interazione tra soggetto e ambiente extra-scolastico e per coniugare al meglio le esigenze dell'alunno con quelle della struttura ospitante (lavorativa o socio-riabilitativa) è opportuno considerare approcci diversi. Per accompagnare l'inserimento dell'alunno diversamente abile con passaggi graduali e di affiancamento sarà usato un approccio socio-ambientale con la previsione di:

- visite guidate preliminari nell'azienda/cooperativa/ente;
- orientamento nell'ambiente in termini di conoscenza degli spazi e delle persone con cui l'alunno (la sua famiglia e l'eventuale operatore socio-sanitario) dovrà rapportarsi;
- acquisizione delle regole proprie del contesto in cui sarà inserito;
- comprensione delle mansioni/attività da svolgere all'interno dei diversi processi produttivi aziendali;
- riconoscimento dei ruoli e dei basilari diritti e doveri dello studente equiparato alla figura del "lavoratore".

A tale approccio seguirà uno più operativo con l'individuazione e l'attivazione di varie competenze:

- competenze sociali in cui rientrano tutti gli aspetti relazionali e il saper essere del soggetto;
- competenze professionalizzanti che consentano la trasposizione delle competenze scolastiche in abilità operative concrete traducibili nel saper fare del soggetto.

Infine, la fase valutativa del progetto si avvarrà della rilevazione di tutto l'iter formativo realizzato dal soggetto e si attuerà attraverso un confronto fra tutte le parti coinvolte (in itinere e alla fine). In sintesi si procederà con un bilancio dell'esperienza attraverso:

- osservazione del livello di conoscenze e competenze di partenza;
- rilevazione del livello di partecipazione e di autonomia attivata;
- stima del raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- registrazione degli eventuali progressi intrapresi;
- valutazione del lavoro prodotto;
- analisi dei punti di forza e di debolezza;
- autovalutazione del soggetto sul percorso svolto.

I risultati della valutazione e l'analisi dei dati raccolti saranno condivisi con il consiglio di classe, la famiglia dell'alunno, il personale ASL, ed eventuali servizi, enti o agenzie preposte all'inserimento lavorativo in modo da orientare e pianificare il futuro del soggetto disabile dopo la scuola.

2. PROTOCOLLO ALUNNI DSA e STRANIERI.

Nella predisposizione dei percorsi in regime di alternanza scuola lavoro per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA) e stranieri, come per gli alunni disabili, valgono le stesse disposizioni compatibilmente con quanto previsto dalla normativa vigente. Pertanto in analogia a quanto già descritto e previsto al punto 1, per gli alunni disabili, anche per alunni DSA, BES e stranieri nell'ambito degli accordi di alternanza scuola lavoro sottoscritti, saranno attivati percorsi che siano in grado di garantire compiutamente l'inclusione nel contesto lavorativo al fine di garantire la piena partecipazione alle attività in totale sicurezza. Nel caso di alunni stranieri sarà inoltre garantita la piena partecipazione alle attività di A.S.L. scegliendo percorsi presso imprese o enti che garantiscano la presenza di personale che siano in grado di parlare in lingua inglese e assicurando, ove necessario, la presenza di un mediatore e facilitatore linguistico. Sarà inoltre cura del tutor aziendale accompagnatore scolastico e mediatore verificare preventivamente la comprensione delle fasi lavorative e delle mansioni previste per lo svolgimento delle attività di A.S.L.

Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Antonietta Sapone)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, com.2, del D.lgs 39 /1993